

Дорожная карта

реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Ясненская СШ № 7» на 2022-2023 г.

Этап	Содержание этапа	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	Заседание рабочей группы	Разработка нормативно-правовой базы наставничества в учреждении: - положение о наставничестве - дорожная карта	До 30.12. 2021 года	Федорчук А.В. Зацепина С.В.	1. Разработка нормативно-правовой базы по наставничеству
	Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества учреждения о планируемой реализации Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	1. Выступление на педагогическом совете 2. Информирование родителей, обучающихся о планируемой реализации программы через родительские группы в социальных сетях Интернет 3. Разработка и наполнение содержанием раздела «Наставничество» на сайте Учреждения.	28.12. 2021г.	Федорчук А.В. Зацепина С.В.	Информационная кампания
	Информирование выпускников, представителей организаций, предприятий о реализации программ наставничества	Информирование через социальные сети, сайт учреждения о реализации программ наставничества	В 1 полугодии 2022 г.	Федорчук А.В. Зацепина С.В.	Информационная кампания
	Распорядительные акты о внедрении	1. Издание приказа о реализации целевой модели	30 декабря 2021г		Приказ о реализации целевой модели

	целевой модели наставничества в МБОУ «Ясненская СШ № 7»	наставничества в 2022-2023 учебном году. 2. Назначение куратора программы наставничества в учреждении.			наставничества в ОУ
2. Формирование базы наставников и наставляемых	Сбор данных об участниках программы	1. Анкетирование педагогов, обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на участие в программе наставничества, обработку персональных данных от участников программы старше 14 летнего возраста. 3. Сбор согласий на обработку персональных данных от родителей несовершеннолетних обучающихся. 4. Формирование базы данных наставляемых. 5. Формирование базы данных наставников.	До 01 февраля 2022 г. До 01.10.2022		1. Анализ данных наставников и наставляемых 2. Пакет разрешительных документов 3. Базы данных наставников и наставляемых

3.Обучение участников программы формирования тандемов/ групп и	Обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с наставниками по вопросам разработки маршрутов. 2. Обучение наставников по программе «Путь к успеху» 3. Закрепление тандемов/групп приказом директора. 4. Составление программ наставничества тандемов/групп 	<p>До 06.04.22</p> <p>До 20 октября 2022 г.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформированы наставнические пары/группы 2. Приказ о закреплении наставнических групп 3. Разработаны программы наставничества
4.Организация работы тандемов/групп	Закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Анкетирование участников наставнических пар/групп на предмет личной удовлетворенности участия в программе. 	<p>с 10.01.2022г по 25.05.2022г</p> <p>в течение учебного года</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация программ наставничества 2. Анализ данных анкетирования удовлетворенности

<p>5. Завершение наставничества</p>	<p>Подведение итогов реализации программ наставничества</p>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества, влияния программ на всех участников. 2. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в итоговом отчете. 3. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и наставляемых. 4. Публикация лучших наставников на сайте учреждения</p>	<p>май 2022 г. Май 2023 год</p>		<p>1. Анализ данных качества реализации программ 2. Итоговый отчет 3. Пополнение базы данных наставников и наставляемых 4. Публикация на сайте</p>
-------------------------------------	---	---	--	--	---